

LA COMMUNE DE SALIES-DE-BÉARN (4884 habitants)

RECRUTE

UN AGENT TECHNIQUE POLYVALENT (H/F)

Poste à temps complet

Cadre d'emplois des adjoints techniques territoriaux

Activités principales :

Sous l'autorité de Monsieur le Maire, et sous la responsabilité du Directeur des Services Techniques, vous serez chargé(e) plus particulièrement de :

- Contribuer à l'entretien et la mise en valeur des espaces verts : tonte, débroussaillage, taille et entretien des haies et des arbres, plantation de fleurs et d'arbres, arrosage, évacuation et valorisation des déchets verts, etc,
- Contribuer à la maintenance des bâtiments communaux en effectuant des interventions de premier niveau : petite plomberie (joints, robinetterie, etc), pose et installation d'équipements (étagères, patères, etc), réparation de mobilier (tables, chaises, bancs, etc), travaux de finition et de décoration (revêtement de sol, peinture),
- Participer au nettoyage et à l'entretien des bâtiments communaux (extérieur et intérieur),
- Entretenir des espaces publics et des abords de la commune : voirie communale, bouches à grille de collecte des eaux pluviales, les rues et la place du marché,
- Effectuer des interventions d'urgence pour libérer la voirie et les surfaces (arbres, cailloux, animaux morts ...),
- Assurer l'entretien courant des matériels et engins : nettoyer, entretenir et ranger les outils, équipements et matériels après usage, renseigner les carnets de bord et les documents relatifs à l'utilisation d'un matériel ou d'un équipement,
- Participer à diverses tâches d'aide à la préparation d'événements et manifestations diverses de la commune,
- **Activités complémentaires** : conduire la **navette** et le **petit train routier touristique** lors de la saison estivale.

Profil attendu :

- Formation requise : CAP, Brevet professionnel (métiers du bâtiment et/ou des espaces verts),
- Connaître les techniques d'entretien des espaces verts et de débroussaillage,
- Notions de maçonnerie, peinture, plomberie, soudure et électricité appréciables,
- Savoir appliquer et respecter les consignes et les règles de sécurité au travail, et de stockage des matériels et des produits,
- S'adapter à des situations de travail différentes et savoir effectuer les meilleurs choix pour l'intervention,
- Avoir le sens de l'écoute et de l'observation,
- Savoir prendre des initiatives tout en sachant situer la limite de ses compétences,
- CACES 1 et 4, et habilitation électrique appréciés,
- **Permis B et D indispensables** (savoir conduire notamment un petit train routier touristique),
- Connaître les consignes à appliquer en cas d'urgence et les gestes de premiers secours.

Conditions d'exercices :

- Disponibilité, polyvalence et rigueur, horaires éventuellement irréguliers en fonction des obligations de service,
- Relations aux élus, aux habitants et aux touristes,
- Devoir de réserve et sens du service public,
- Travail en équipe pluridisciplinaire,
- Activité déterminée, supervisée et évaluée par le supérieur hiérarchique direct,
- Respecter et appliquer les procédures et le port des vêtements professionnels,
- Garant de l'image de la qualité du service public de la commune (attitude, comportement adapté, etc.),
- Rémunération statutaire.

Dépôt de candidature :

Date limite de dépôt des candidatures : le 18 MARS 2024, à 8 heures.

Les candidatures devront être déposées à l'aide du lien suivant : <https://www.cdg-64.fr/acces-a-lemploi-territorial/bourse-de-lemploi/postuler-a-un-recrutement-suivi-par-le-cdg-64/>

Les correspondances seront adressées aux candidats par courriel (convocations, lettres de réponse). **CAN DIDATEZ ICI**
Il est impératif de consulter régulièrement votre boîte de réception mail **et les courriers indésirables**.

POSTE A POURVOIR : Dès que possible

Pôle Valorisation des compétences et des organisations du Centre de Gestion - 05.59.90.18.23

